



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА БРАТСКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.11.2022

№ 2095

О внесении изменений Порядок предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим свою деятельность на территории города Братска, на реализацию мероприятий по социальной адаптации инвалидов и их семей и (или) повышению качества жизни ветеранов, развитию ветеранского движения, утвержденный постановлением администрации муниципального образования города Братска от 02.09.2020 № 1704

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьями 8, 38, 43, 57 Устава муниципального образования города Братска, администрация муниципального образования города Братска

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий

некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим свою деятельность на территории города Братска, на реализацию мероприятий по социальной адаптации инвалидов и их семей (или) повышению качества жизни ветеранов, развитию ветеранского движения, утвержденный постановлением администрации муниципального образования города Братска от 02.09.2020 № 1704 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим свою деятельность на территории города Братска, на реализацию мероприятий по социальной адаптации инвалидов и их семей и (или) повышению качества жизни ветеранов, развитию ветеранского движения», следующие изменения:

1) в главе 1:

а) абзац «б» подпункта 4 пункта 3 дополнить словами «общего имущества в многоквартирном доме»;

б) пункт 7 после слов «(далее – единый портал)» дополнить словами «не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы города Братска о бюджете (о внесении изменений в бюджет),»;

2) в главе 2:

а) в пункте 2:

в абзаце первом слова «не позднее чем за 5 рабочих дней до дня начала проведения отбора» исключить;

в подпункте 10 слова «некоммерческими организациями» заменить на слова «некоммерческим организациям»;

б) абзац «в» подпункта 2 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«в) при отсутствии оснований для отклонения принимает решение о допуске некоммерческой организации к участию в отборе (далее - участник отбора) в форме уведомления уполномоченного органа, которое направляется участнику отбора по адресу электронной почты участника отбора, либо почтовому адресу участника отбора - в случае отсутствия у участника отбора адреса электронной почты»;

в) строку 3 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«

3.	Малозатратность мероприятий (руб. на одного человека)	1-399	5
		400-599	4
		600-799	3
		800-999	2
		1000 и более	1

»;

3) в главе 3:

а) в пункте 7 слова «показателя результативности» заменить словами «значений планируемых результатов»;

б) в пункте 8 слово «целей,» исключить;

в) в пункте 9:

в абзаце первом слова «администрации города Братска» заменить словом «Администрации»;

абзац второй дополнить словами:

«Одновременно с заключением Соглашения уполномоченный орган формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее – План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления гранта, указанному в пункте 11 настоящей главы, плановые значения результата предоставления гранта с указанием контрольных точек и плановых сроков его достижения. План мероприятий формируется на текущий финансовый год, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал по форме, представленной в приложении 2 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к Соглашению.»;

в подпункте 1 слово «, целей» исключить;

г) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Результатом (результатами) предоставления гранта в зависимости от цели его предоставления является (являются):

1) численность ветеранов, проживающих на территории города Братска, принявших участие в работе коллективов художественной самодеятельности, информационно-досуговых центров, высших народных школ, областных мероприятиях, культурно-досуговых мероприятиях, в том числе проведенных в переданных некоммерческим организациям в безвозмездное пользование нежилых помещениях;

2) численность ветеранов, проживающих на территории города Братска, посетивших оздоровительные группы по видам спорта, принявших участие в проведении спортивно-оздоровительных мероприятий;

3) численность инвалидов, проживающих на территории города Братска, посетивших оздоровительные группы по видам спорта;

4) численность инвалидов, проживающих на территории города Братска, принявших участие в мероприятиях по социальной адаптации инвалидов и их семей, проведенных в переданных некоммерческим организациям в безвозмездное пользование нежилых помещениях.

Значения планируемых результатов предоставления гранта устанавливаются в Соглашении.

Реализация мероприятий по социальной адаптации инвалидов и их семей и (или) повышению качества жизни ветеранов, развитию ветеранского движения в целях достижения результата (результатов) предоставления гранта осуществляется получателем гранта в сроки, установленные Соглашением, но не позднее 31 декабря года предоставления гранта.»;

4) пункт 1 главы 4 изложить в следующей редакции:

«1. Получатели гранта обязаны представить в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации ежемесячно в период с 10 по 25 число месяца, следующего за отчетным – финансовый отчет по форме, установленной комитетом финансов Администрации.»;

5) в главе 5:

а) в заголовке слово «, целей» исключить;

б) в абзаце первом пункта 1 слово «, целей» исключить;

в) пункт 1 дополнить словами:

«Уполномоченный орган проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта согласно Плану мероприятий в соответствии с приказом министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

Оценка достижения получателем (получателями) гранта значений результата предоставления гранта формируется на основании отчета получателя гранта, указанного в пункте 1.1 настоящей главы.»;

г) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. В целях проведения мониторинга получатель гранта предоставляет отчет о достижении результатов по форме, представленной в приложении 3 к настоящему Порядку, в котором ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта, отражаются:

1) достигнутые в отчетном периоде значения результатов предоставления гранта и контрольные точки:

а) срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

б) достигнутые с нарушением установленных сроков;

в) достигнутые до наступления срока;

2) недостиженные значения результатов предоставления гранта и контрольные точки:

а) срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному;

б) срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

3) значения результатов предоставления гранта и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом:

а) с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения;

б) с наличием отклонений от плановых сроков их достижения.

Отчет формируется с указанием значений результатов предоставления гранта, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в

соглашении срок для предоставления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного отчета за 3 рабочих дня до окончания отчетного периода.»;

д) в пункте 2 слово «, целей» исключить;

е) в пункте 3 слово «целей,» исключить;

б) дополнить приложением 2 (приложение № 1 к настоящему постановлению);

7) дополнить приложением 3 (приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Братска.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023.

Мэр города Братска



С.В. Серебренников

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования города Братска
от 22.11.2022 № 2095

Приложение 2
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим свою
деятельность на территории города Братска, на реализацию мероприятий по
социальной адаптации инвалидов и их семей и (или) повышению качества жизни
ветеранов, развитию ветеранского движения развития ветеранского движения»

ФОРМА

План мероприятий по достижению результатов предоставления гранта в форме субсидии

на 20__ год

Наименование получателя гранта в форме субсидии (далее --
грант)

Наименование главного распорядителя бюджетных средств

Наименование национального/регионального проекта <1>

Наименование гранта

Вид документа

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <3>

Коды

Год

ИНН

КПП

по Сводному реестру

номер лицевого счета

по Сводному реестру

по БК <1>

по БК <2>

Наименование результата предоставления гранта, контрольной точки	Код результата предоставления гранта, контрольной точки <4>	Тип результата предоставления гранта, контрольной точки <5>	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления гранта, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления гранта, контрольной точки на текущий финансовый год
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления гранта 1:						
Контрольная точка 1.1:						
...						
Результат предоставления гранта 1:						
...						
Результат предоставления гранта 2:						
Контрольная точка 2.1:						
...						
Результат предоставления гранта 3:						

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
получателя гранта _____ (должность)

Исполнитель _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
_____ (должность)

« __ » _____ 20 __ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)

главного распорядителя
бюджетных средств

_____ (наименование главного
распорядителя бюджетных
средств)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« » _____ 20 г.

1 – указывается в случае предоставления гранта в целях реализации регионального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета;

2 – в кодовой зоне указываются 13 – 17 разряды кода классификации расходов бюджета города в соответствии с соглашением;

3 – при представлении уточненных значений указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»);

4 – рекомендуется формировать автоматически при использовании муниципальной информационной системы в соответствии с приказом министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

5 – указывается тип результата предоставления гранта, соответствующий указанному типу результата предоставления гранта, типы контрольных точек в соответствии с Приложением № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления грантов юридическим лицам, утвержденному приказом министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.

Заместитель мэра
по социальным вопросам



М.А. Зубаикова

Приложение № 2
к постановлению администрации муниципального образования
города Братска
от 22.11.2022 № 2095

Приложение 3
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим свою деятельность на территории города Братска, на реализацию мероприятий по социальной адаптации инвалидов и их семей и (или) повышению качества жизни ветеранов, развитию ветеранского движения развития ветеранского движения»

ФОРМА

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта

по состоянию на _____ 20__ г.

Наименование получателя гранта
Наименование главного распорядителя бюджетных средств
Наименование национального/регионального проекта <1>
Наименование гранта
Вид документа

Дата
ИНН
КПП
по Сводному реестру
номер лицевого счета
по Сводному реестру
по БК <1>
по БК <2>

Коды

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Периодичность <4>

Наименование результата предоставления гранта, контрольной точки	Код результата предоставления гранта, контрольной точки <5>	Тип результата предоставления гранта, контрольной точки <6>	Единица измерения		Значение результата предоставления гранта, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления гранта, контрольной точки		Сведения об отклонениях
			наименование	Код по ОКЕИ	плановое	фактическое	Прогнозное <7>	плановый	фактический /прогнозный	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Статус <8>
Результат предоставления гранта 1:										11
Контрольная точка 1.1:										
...										
Результат предоставления гранта 1:										
...										
Результат предоставления гранта 2:										
Контрольная точка 2.1:										
...										
Результат предоставления гранта 3:										
...										

Руководитель (уполномоченное лицо)

получателя субсидии

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« __ » _____ 20 __ г.

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

Руководитель (уполномоченное лицо)

главного распорядителя

бюджетных средств

_____ (наименование

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

главного распорядителя

бюджетных средств)

« ____ » _____ 20 ____ г.

1 – указывается в случае предоставления гранта в целях реализации регионального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета;

2 – в кодовой зоне указываются 13 – 17 разряды кода классификации расходов бюджета города в соответствии с соглашением;

3 – при представлении уточненных значений указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»);

4 – отчет рекомендуется формировать ежеквартально, а также на дату достижения конечного результата предоставления гранта;

5, 6 – рекомендуется формировать на основании показателей граф 2–3 плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта;

7 – указывается в случае недостижения планового значения результата предоставления гранта на плановую дату;

8 – указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» – наличие отклонений.

Заместитель мэра
по социальным вопросам

М.А. Зубаикова