**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«ДИРЕКЦИЯ СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЙ»**
**муниципального образования города Братска**

# ПРИКАЗ

От 27 мая 2022г. № 91/1

Об утверждении Положения
об организации пропускного
режима на объектах спорта
МАУ «Дирекция спортивных сооружений»

В соответствии с Федеральным законом № 35-ФЗ от 06.03.2006г. "О противодействии терроризму", в целях исполнения Требований к антитеррористической защищенности объектов спорта, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. N 202,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.06.2022г. «Положение об организации пропускного режима на объектах спорта МАУ «Дирекция спортивных сооружений» (прилагается).
2. Назначить ответственным лицом за организацию и обеспечение пропускного режима на объектах спорта МАУ «Дирекция спортивного сооружения» специалиста охраны труда Сорокину Т.А.
3. Специалисту по охране труда Сорокиной Т.А., ознакомить с данным Положением персонал МАУ «Дирекция спортивных сооружений».
4. Сорокиной Т.А. выдать по 1 экземпляру Положения на каждый объект спорта, для размещения на рабочих местах дежурного персонала (администраторов).
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по техническим вопросам Купцову Т.В.

Директор Е.Н.Хромовских

Ознакомлена:

Купцова Т.А.

Сорокина Т.А.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУ
«Дирекция спортивных сооружений»
от 27.05.2022 г. № 91/1

# ПОЛОЖЕНИЕ
## об организации пропускного режима на объектах спорта МАУ «Дирекция спортивных сооружений»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима на объектах спорта МАУ «Дирекция спортивных сооружений» муниципального образования города Братска в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении персонала МАУ «Дирекция спортивных сооружений»

1.2. Пропускной режим на объектах спорта МАУ «Дирекция спортивных сооружений» (СК «Таежный», СК «Солнечный», ДС «Сибирь», ДС им. Ленинского комсомола, СК «Олимпия») осуществляется дежурным персоналом: администратором в соответствии с установленным графиком работы.

1.3. Ответственным лицом за организацию и обеспечение пропускного режима на объектах спорта МАУ «Дирекция спортивных сооружений» является специалист по охране труда, который назначается приказом по учреждению.

1.4. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников МАУ «Дирекция спортивных сооружений» и других лиц, постоянно или временно находящихся в помещениях объектов спорта.

1.5. Настоящее Положение публикуется на официальном сайте МАУ «Дирекция спортивных сооружений» www.bratsk-sport.ru и размещается на информационных стендах учреждений МАУ «Дирекция спортивных сооружений».

### 2. Организация внутриобъектового пропускного режима

- Вход посетителей (потребителей муниципальных услуг) на объект спорта (в плавательный бассейн или в специализированные спортивные залы, осуществляется через пропускной пункт администратора с предъявлением пропуска (установленной формы для занимающихся в спортивных школах) и с фиксированием количества их в журналах учета посещаемости, согласно утвержденному расписанию.
- Получатели физкультурно-оздоровительных услуг в соответствии с условиями заключенных договоров на оказание соответствующих услуг пропускаются в бассейны, специализированные помещения (спортивные залы, раздевальные, душевые, сауны и т.п.) по предъявлению документа (билета или абонемента, приобретенного в кассе) подтверждающего оплату услуг, либо по списку предприятия, учреждения КФК.
- Сопровождающие Посетителя с ограниченными возможностями руководствуются общими правилами посещения спортивного комплекса.
- Работники, осуществляющие свою деятельность непосредственно в плавательном бассейне или в спортивных залах, административно-управленческий и технический персонал допускаются на объекты спорта без предъявления документов и записи в журнале регистрации посетителей.
- Порядок допуска на территорию объекта спорта зрителей, их права и обязанности при

проведении официальных спортивных соревнований устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в российской Федерации» и Правилами поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными Постановлением Российской Федерации № 1156 от 16.12.2013 г.

Обеспечение безопасности на объекте при проведении официальных спортивных соревнований устанавливается в соответствии с Правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденными Постановлением правительства Российской Федерации № 353 от 18.04.2014 г., Инструкции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта МАУ «Дирекция спортивных сооружений при проведении официальных спортивных соревнований» пр. № 159 от 22.10.2019г.

- Посетители (посторонние лица), направляющиеся в отдел кадров, бухгалтерию МАУ «Дирекция спортивных сооружений» (по ул. Комсомольской, 39), к руководящему составу учреждений, допускаются в здания (по ул. Комсомольской, 39; ул. Набережная, д. 42, 42 А; ул. Солнечная, д 4; П 23270100, «Сибтепломаш») в рабочие дни с 9.00 до 17.00 ч.
- Вход на объект спорта родителей, сопровождающих детей на занятия и забирающих их с занятий, осуществляется без предъявления документа, удостоверяющего личность.
- Вход родителей в спортивные залы в период проведения тренировочных занятий запрещен.
- Присутствие родителей (законных представителей) разрешается только на период проведения соревнований и на открытых занятиях, в других случаях - только с разрешения тренера или инструктора.
- Проход родителей на собрания осуществляется по списку, составленному и подписанному тренером или инструктором.
- Нахождение посетителей на территории объекта спорта после окончания тренировки без соответствующего разрешения тренера, инструктора запрещается.

**После окончания тренировок, сеансов и выхода потребителей услуг с занятий, после окончания работы большого и малого бассейнов, саун, спортивных залов дежурный администратор обязан произвести осмотр помещений объекта спорта на предмет выявления посторонних лиц, взрывоопасных и подозрительных предметов, а также проверить отключение электропечей в саунах, чайников, осветительных и обогревательных приборов по всему спорткомплексу, а также отключение холодной и горячей воды в душевых и туалетах.**

Все посетители - получатели спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных услуг обязаны руководствоваться общими правилами посещения спортивных учреждений МАУ «Дирекция спортивных сооружений».

## Порядок доступа на территорию объекта иных лиц:

При выполнении на объекте спорта строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с директором МАУ «Дирекция спортивных сооружений» или его заместителем. Производство работ осуществляется под контролем заместителя директора по техническим вопросам либо инженером объекта.

Работники аварийных, пожарных, медицинских служб - при чрезвычайных происшествиях (пожар, взрыв, авария и т.п.), сотрудники охранной организации - при сработке сигнализации, пропускаются на объекты по указанию директора МАУ «Дирекция спортивных сооружений», его заместителей, руководителя объекта.

Работники служб надзора, прибывшие для проведения инспекционных проверок, проходят на объекты в рабочее время, по предъявлении служебного удостоверения и предписания на выполнение проверки, в сопровождении выделенных для этого

работников по указанию директора МАУ «Дирекция спортивных сооружений», его заместителя.

Право прохода при предъявлении служебного удостоверения (предписания о проведении проверки) при исполнении своих служебных обязанностей имеют следующие категории лиц:

- работники прокуратуры, ФСБ, МВД, ООО «Рубеж», Росгвардии; государственные инспекторы труда;

-должностные лица органов надзорной деятельности, осуществляющие противопожарный и санитарный надзор; представители охранного агенства, обслуживающие объект;

- работники департамента физической культуры и спорта администрации города Братска.

**Лица в состоянии алкогольного или наркотического опьянения на объекты спорта не допускаются.**

Работникам учреждения и посетителям запрещается вносить на объекты спорта взрывчатые вещества, горючие и легковоспламеняющиеся жидкости и материалы или другие вещества, способные нанести ущерб жизни и здоровью людей.

Лица, имеющие право прохода на объекты спорта, могут проносить под контролем администратора портфели, сумки и иную ручную кладь. При проносе крупногабаритных предметов либо предметов, вызывающих подозрение, администратор при необходимости имеет право предложить посетителю добровольно предъявить их для осмотра, исключив тем самым пронос вещей, которые могут явиться орудием преступного посягательства. В случае отказа - посетителю предлагается подождать их у входа либо покинуть объект.

В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть объект спорта дежурный администратор, оценив обстановку, информирует руководителя объекта (заместителя директора по тех. вопросам, специалиста по охране труда, инженера, заведующего хозяйством) и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции или ГБР (применяет средство тревожной сигнализации).

Стоянка личного и служебного транспорта на территории объекта спорта разрешена в часы работы объекта с соблюдением требований по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, а именно:

- при соблюдении зоны безопасности (расстояния от стен здания до автомобиля) – не менее 2-х метров;

- подвижной состав не должен загораживать пути эвакуации (выходы из здания) и подъезды к пожарным гидрантам;

- пожарные машины должны иметь свободный подъезд к объекту с двух сторон.

По согласованию с директором учреждения, заместителем директора по техническим вопросам или инженера - руководитель объекта спорта вправе применять постоянные инженерные средства или переносные временные инженерные средства либо дорожные знаки, обеспечивающие ограничения по парковке автотранспорта вблизи объекта (в пределах земельного участка учреждения).

Стоянка личного транспорта персонала МАУ «Дирекция спортивных сооружений» на территории спорткомплексов осуществляется с разрешения руководителей учреждения в специально отведенных местах. После окончания рабочего дня и в ночное время стоянка автотранспорта на вышеуказанной территории запрещена.

Обо всех случаях длительного нахождения на территории или в непосредственной близости от объекта спорта транспортных средств, вызывающих подозрение (с неустановленным владельцем, без номерных знаков и т.п.), дежурный персонал (администратор) информирует руководителя объекта, заместителя директора по тех. вопросам, специалиста по охране труда.

(администратор) информирует руководителя объекта, заместителя директора по тех вопросам, специалиста по охране труда.

Здание, служебные кабинеты, технические помещения должны отвечать противопожарным, санитарным и другим требованиям, установленными законодательством Российской Федерации. По окончании работы в помещении работник МАУ «Дирекция спортивных сооружений», уходящий последним, обязан закрыть окна, отключить электроприборы, выключить освещение и закрыть помещение на замок (при необходимости – сдать на сигнализацию). Запрещается оставлять незапертыми двери служебных помещений и оставлять ключи в дверных замках в случае временного отсутствия в помещениях работников. Посетители могут находиться в служебных помещениях только в присутствии работников МАУ «Дирекция спортивных сооружений».

## 3. Основные обязанности дежурного персонала

Дежурный персонал (администратор) должен знать:

- должностную инструкцию;
- особенности объекта, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, схему оповещения, внутренний распорядок учреждения.

Основные обязанности:

1) При принятии смены осуществить обход объекта, проверить исправность ОПС, тревожной сигнализации и других технических средств контроля (фонаря, ручного металлоискателя, громкоговорящей связи), отсутствие повреждений на окнах, дверях, проверить открываемость дверей на запасных выходах. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства.

2) Осуществлять пропускной режим в соответствии с настоящим Положением.

3) Выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию объекта, совершить противоправные действия в отношении посетителей и персонала, имущества и оборудования МАУ «Дирекция спортивных сооружений» и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации вызвать ГБР – группа быстрого реагирования и т.п.

4) Производить обход объекта согласно установленному графику, но не реже чем 3 раза в смену: перед ее началом, в середине и после окончании смены, о чем делать соответствующие записи в журнале. При необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений.

5) При обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям применить средство тревожной сигнализации, незамедлительно информировать, согласно установленному порядку:

- ЕДДС – т. **455-112**
- Руководство учреждения
- ФСБ – т. **45-22-78**
- МВД – т. **«02», 49-54-02**
- Дежурную часть ПИО «Центральный» (Росгвардия) т. **41-50-60** – СК «Таёжный»
- Дежурную часть ПИО «Падун» (Росгвардия) т. **9-98-49- 49** – СК «Сибирь», СК «Солнечный», СК «Олимпия»

**Приложение №1**
**к Положению о пропускном**
**и внутриобъектовом режиме**
**в МАУ «Дирекция спортивных**
**сооружений»**

# СПИСОК

**должностей работников,**
**имеющих доступ к сигнализации объекта для прохода на территорию:_**
СК «Таёжный», СК «Солнечный», СК «Олимпия»,
ДС «Сибирь», ДС им. Ленинского комсомола
указать место прохода
**на период с 01.01.2022 по 31.12.2022,**
**с целью исполнения своих функциональных обязанностей.**

| № /п | Профессия, должность | Место посещения (прохода) | Отметка о выдаче ключа |
|---|---|---|---|
| | Администратор<br>Аппаратчик химводоочистки | СК «Таёжный»<br>СК «Солнечный»<br>СК «Олимпия»<br>ДС «Сибирь»<br>ДС им. Ленинского комсомола | заполняется сотрудником МАУ «Дирекция спортивных сооружений» |

С Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме в Муниципальном автономном учреждении г. Братска «Дирекция спортивных сооружений», Противопожарной безопасностью, Норм Законодательства РФ об охране труда, Гражданской обороне и Чрезвычайной ситуации, Антитеррористической защищённости, ознакомлены.

Достоверность персональных данных и согласие на их обработку для целей указанных в заявке подтверждаем.

Информированы о том, что запрещено категорически передавать и сообщать кодовое слово иным лицам и копировать – ключ. В случае утери (кражи) ключа, незамедлительно сообщить сотрудникам охраны (специалисту по безопасности) МАУ «Дирекция спортивных сооружений».

Директор Е.Н. Хромовских