

УТВЕРЖДЕН

Приказом начальника департамента
физической культуры и спорта
администрации города Братска № 137

А. В. Минченко

«07» декабря 2015г.



УСТАВ

**Муниципального автономного учреждения
«Дирекция спортивных сооружений» муниципального образования города
Братска**

(новая редакция)

**Братск
2015**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Дирекция спортивных сооружений» муниципального образования города Братска (далее по тексту – Учреждение), переименовано на основании распоряжения комитета по управлению муниципальным имуществом и развитием потребительского рынка администрации города Братска от 15.03.2011 № 227 из муниципального автономного учреждения «Дирекция спортивных сооружений», созданного на основании постановления администрации муниципального образования города Братска от 09.07.2009 г. № 1174 и распоряжения комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Братска от 13.07.2009 № 818.

Муниципальное автономное учреждение «Дирекция спортивных сооружений» реорганизовано на основании постановления администрации муниципального образования города Братска от 06.05.2010 № 966 путем присоединения к нему муниципального автономного учреждения «Спортивный комплекс «Таежный» и муниципального автономного учреждения «Спортивный комплекс «Солнечный» и является их правопреемником.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование города Братска. От имени муниципального образования города Братска функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация муниципального образования города Братска (далее по тексту – Учредитель) в порядке, установленном Положением о порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения, утвержденным постановлением администрации муниципального образования города Братска от 30.11.2010 № 2560.

1.3. Учреждение в своей деятельности подотчетно администрации муниципального образования города Братска, комитету по управлению муниципальным имуществом администрации города Братска и департаменту физической культуры и спорта администрации города Братска.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.5. Учреждение является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе в арбитражном и третейском судах.

1.7. Учреждение имеет официальное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации, зарегистрированные в установленном порядке.

Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и/или лицевые счета в казначейском управлении комитета финансов администрации

города Братска, а также по согласованию с Учредителем открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.9. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования города Братска и настоящим Уставом.

1.11. Учреждение ежегодно направляет Учредителю отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества для размещения их в сети Интернет на официальном сайте администрации города Братска и опубликования в газете «Братские вести».

Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении директора Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- 10) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 11) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

Вышеперечисленные сведения размещаются Учреждением на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru.

1.12. Полное официальное наименование Учреждения – Муниципальное автономное учреждение «Дирекция спортивных сооружений» муниципального образования города Братска.

Сокращенное наименование – МАУ «Дирекция спортивных сооружений».

1.13. Юридический адрес и место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, улица Комсомольская, 39.

1.14. Место нахождения структурных подразделений Учреждения:

1) спортивный комплекс «Олимпия»: Российская Федерация, Иркутская область, город Братск, жилой район Гидростроитель, П 23 27 01 00;

2) спортивный комплекс «Солнечный»: Российская Федерация, Иркутская область, город Братск, жилой район Энергетик, улица Солнечная, 4;

3) дом спорта «Сибирь»: Российская Федерация, Иркутская область, город Братск, жилой район Падун, улица Набережная, 42А;

4) спортивный комплекс «Таежный»: Российская Федерация, Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, улица Комсомольская, 39;

5) дом спорта имени Ленинского комсомола: Российская Федерация, Иркутская область, город Братск, жилой район Падун, улица Набережная, 42.

2. Цели и предмет деятельности

2.1. Целями создания Учреждения являются:

- 1) оказание услуг в сфере физической культуры и спорта;
- 2) развитие физкультурно-спортивного движения в городе Братске;
- 3) проведение физкультурно-оздоровительных и массовых спортивных мероприятий;
- 4) сохранение и развитие материально-технической базы Учреждения;
- 5) содействие сохранению и укреплению здоровья населения, формирование у них потребности в физическом совершенствовании, здоровом образе жизни.

2.2. Предметом (видами) деятельности Учреждения является:

- 1) организация систематических занятий оздоровительной направленности;
- 2) предоставление в пользование объектов физической культуры и спорта для занятий физической культурой и спортом;
- 3) предоставление в пользование объектов физической культуры и спорта для проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурных мероприятий;
- 4) организация проведения (участие в проведении) физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурных мероприятий.

2.3. Учреждение для достижения установленных настоящим Уставом целей осуществляет следующие виды основной деятельности:

- 1) предоставление объектов физической культуры и спорта для занятий физической культурой и спортом;
- 2) предоставление объектов физической культуры и спорта для проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурных мероприятий.

2.4. Администрация муниципального образования города Братска в лице департамента физической культуры и спорта администрации города Братска

формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Учреждение сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в пункте 2.6 настоящего Устава.

2.6. Учреждение вправе оказывать населению и организациям следующие платные услуги:

- 1) предоставление физкультурно-оздоровительных, спортивных услуг, в том числе специализированных по видам спорта;
- 2) предоставление в пользование объектов физической культуры и спорта для занятий физической культурой и спортом; проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурных мероприятий;
- 3) оказание консультативной, методической и организационной помощи в подготовке и проведении физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, организация и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий на основе договоров с юридическими и физическими лицами;
- 4) предоставление в пользование спортивного инвентаря и оборудования;
- 5) организация временного проживания спортсменов;
- 6) внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию;
- 7) передача имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления, во временное владение и (или) пользование третьим лицам на определенный срок и за определенную плату, а также предоставление места для рекламы;
- 8) иные виды деятельности, направленные на расширение объема, перечня и качества предоставляемых услуг населению и юридическим лицам в сфере физической культуры и спорта, в соответствии с уставными целями.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.8. Для выполнения своих Уставных целей Учреждение:

- 1) разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 2) планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из спроса потребителей на услуги;
- 3) участвует в конкурсах, программах на получение различных форм материальной и финансовой поддержки;
- 4) арендует или приобретает оборотные средства за счет имеющихся финансовых ресурсов, временной финансовой помощи, получаемых для этих целей ссуд и кредитов в банках;
- 5) привлекает граждан для выполнения отдельных видов работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- 6) создает на территории Российской Федерации филиалы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) устанавливает условия оплаты труда, формы материального поощрения работников в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, другими нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а так же нормативно-правовыми актами администрации муниципального образования города Братска;
- 8) в установленном порядке определяет размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, производственное и социальное развитие;
- 9) устанавливает для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 10) разрабатывает Устав Учреждения для внесения его на утверждение Учредителем;
- 11) утверждает штатное расписание;
- 12) в порядке, установленном Учредителем, выступает заказчиком и (или) исполнителем мероприятий (работ, услуг) в рамках федеральных, областных и муниципальных программ;
- 13) заключает договоры с предприятиями любых форм собственности, организациями, учреждениями на оказание услуг (работ).

3. Имущество и средства Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления Учредителем в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования города Братска. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование города Братска.

3.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, указанных в пункте 3.4. настоящего Устава.

3.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

В случае сдачи данного имущества в аренду с согласия Учредителя, финансовое обеспечение содержания этого имущества Учредителем не осуществляется.

3.4 Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 3.3 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

3.5. Источниками формирования имущества, в том числе финансовых средств являются:

- 1) имущество, переданное Учредителем;
- 2) средства, получаемые от Учредителя;
- 3) средства бюджета города в виде субсидий;
- 4) доходы от собственной деятельности и имущество, приобретенное за счет этих средств;
- 5) добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;
- 6) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются Учреждением в порядке, определенном законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях».

3.7. Учредитель не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

3.8. Порядок финансового обеспечения выполнения Учреждением муниципального задания определяется Учредителем.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного пользования).

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

4.2. Администрация муниципального образования города Братска в отношении Учреждения непосредственно осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

1) принимает решение в форме постановления администрации города Братска о создании, реорганизации, ликвидации, об изменении типа Учреждения, а также о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

2) утверждает передаточный акт или разделительный баланс Учреждения;

3) утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы Учреждения;

4) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

6) определяет порядок осуществления контроля над деятельностью Учреждения.

Администрация муниципального образования города Братска в отношении Учреждения в лице своих отраслевых, функциональных органов осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Учреждения:

1) комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Братска:

а) закрепляет за Учреждением имущество, осуществляет контроль за его использованием по назначению и сохранностью;

б) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением учредителем или приобретаемого Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

в) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду и безвозмездное пользование, с учетом предоставленной департаментом физической культуры и спорта администрации города Братска экспертной оценки последствий такой передачи для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи;

г) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения;

д) рассматривает и принимает решение об одобрении предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие учредителя;

е) принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Учреждения;

ж) согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

з) решает иные предусмотренные федеральными законами вопросы в сфере управления и распоряжения имуществом Учреждения;

2) департамент физической культуры и спорта администрации города Братска в отношении Учреждения:

а) осуществляет мероприятия по созданию, реорганизации, ликвидации, изменению типа Учреждения;

б) утверждает устав Учреждения и вносимые в него изменения;

в) осуществляет функции и полномочия работодателя в отношении руководителя Учреждения;

г) назначает ликвидационную комиссию, комиссию по реорганизации Учреждения;

д) проводит экспертную оценку последствий передачи в аренду объектов муниципальной собственности, закрепленных за Учреждением, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей;

е) принимает решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочного прекращения их полномочий;

ж) созывает первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также созывает первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения;

з) назначает ликвидационную комиссию, комиссию по реорганизации Учреждения;

и) представляет в установленном порядке предложение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа Учреждения;

к) формирует и утверждает муниципальное задание в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными уставом Учреждения;

л) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется учредителем;

м) осуществляет функции и полномочия учредителя Учреждения, связанные с предоставлением Учреждению субсидии на иные цели и осуществлением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

н) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

о) рассматривает предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

п) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения предложения: о внесении изменений в устав Учреждения и вносимые в него

изменения; о создании и ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств; о реорганизации или ликвидации Учреждения; об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

р) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном администрацией города Братска.

Решения, принятые Учредителем по вопросам, отнесенным к его компетенции, являются обязательными для директора Учреждения.

4.3. Органами управления Учреждения являются директор Учреждения и наблюдательный совет Учреждения.

4.4. Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Иркутской области, настоящим Уставом, договором о передаче имущества в оперативное управление и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.4.1. Директор назначается на должность, освобождается от должности приказом начальника департамента физической культуры и спорта администрации города Братска.

4.4.2. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, предприятиях, учреждениях, судах, органах прокуратуры и других организациях.

4.4.3. Директор Учреждения:

1) решает вопросы текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, настоящим Уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета Учреждения;

2) принимает решения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета, после рассмотрения заключения наблюдательного совета Учреждения;

3) совершает сделки от имени Учреждения без доверенности;

4) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения предложения о совершении крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

5) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения после рассмотрения заключения наблюдательного совета Учреждения;

6) представляет квартальную и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учреждения наблюдательному совету для утверждения;

7) утверждает штатное расписание Учреждения;

8) утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

9) заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

10) устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) заключает с работниками трудовые договоры, гражданско-правовые договоры, заключает коллективный договор, принятый по результатам проведения коллективных переговоров;

12) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

13) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

14) обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, не отнесенные к компетенции Учредителя и наблюдательного совета Учреждения.

4.4.4. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий своим заместителям. На период отсутствия директора исполнение его обязанностей возлагается приказом Учредителя на одного из его заместителей. Если такая обязанность вменена конкретному лицу должностной инструкцией, то исполнение обязанностей директора возлагается приказом Учредителя на это лицо.

4.4.5. Директор Учреждения несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

4.5. В Учреждении создается наблюдательный совет в количестве 9 человек. В состав наблюдательного совета Учреждения входят: представители учредителя Учреждения - 2 человека, представитель органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом - 1 человек, представители работников Учреждения - 3 человека, представители общественности - 3 человека.

4.5.1. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием трудового коллектива Учреждения и оформляется протоколом, копия которого передается Учредителю.

4.5.2. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения 5 лет.

4.5.3. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается большинством голосов от общего числа его членов на срок полномочий наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на первом заседании наблюдательного совета после назначения нового состава. Наблюдательный Совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя по инициативе одного из членов наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

4.5.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть: директор Учреждения, его заместители, лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.5.5. Члены наблюдательного совета Учреждения работают на безвозмездной основе.

4.5.6. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

4.5.7. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения в порядке, установленном пунктом 4.5.1. настоящего Устава.

4.5.8. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, дает по ним рекомендации;
- 2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, дает по ним рекомендации;
- 3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации, дает по ним рекомендации;
- 4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, дает по ним рекомендации;
- 5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника, дает по ним заключение;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и дает по нему заключение, копию которого направляет Учредителю Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, после чего утверждает представленные документы, а их копии направляет Учредителю;

8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным Учредителем за Учреждением и приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно, дает рекомендации по данному вопросу, направляет их Учредителю;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок, принимает по ним решения, обязательные для директора Учреждения;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, принимает по ним решения, обязательные для директора Учреждения, за исключением одобрения сделки в случае, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Учреждения;

11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета, дает заключение по данному вопросу, копию которого направляет директору Учреждения;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации, принимает по ним решения, обязательные для директора Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 – 8 и 11 даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12, принимаются наблюдательным советом в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении данной сделки принимается Учредителем.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

4.5.9. Члены наблюдательного совета Учреждения вправе требовать от должностных лиц и работников Учреждения информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета. Учреждение обязано предоставить по требованию членов наблюдательного совета данную информацию.

4.5.10. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Директор Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

4.5.11. Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета, на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

4.5.12. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует его работу, созывает заседания совета, председательствует на них, организует ведение протокола, хранение документации наблюдательного совета.

4.5.13. В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

Лицо, осуществляющее функции председателя наблюдательного совета Учреждения в его отсутствие, вправе осуществлять любые полномочия, предусмотренные для председателя наблюдательного совета.

4.5.14. Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора Учреждения.

4.5.15. Требование о созыве заседания наблюдательного совета Учреждения подается председателю совета в письменной форме за подписью инициатора созыва и должно содержать:

- 1) указание на инициатора созыва заседания;
- 2) вопросы повестки дня;
- 3) мотивы включения в повестку дня указанных вопросов, сроки решения вопросов.

4.5.16. При принятии решения о созыве заседания наблюдательного совета Учреждения председатель совета:

- 1) определяет:
 - а) дату, время и место проведения заседания;
 - б) повестку дня с формулировкой вопросов для голосования;
 - в) перечень информации (документов), предоставляемых членам наблюдательного совета к заседанию;

2) оповещает членов наблюдательного совета о дате проведения заседания с указанием информации, предусмотренной частью 1 пункта 4.5.16.

Оповещение членов наблюдательного совета осуществляется в течение дня с момента принятия решения о проведении заседания наблюдательного совета всеми доступными средствами связи, позволяющими контролировать получение информации.

4.5.17. Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены совета были извещены о времени и месте его

проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета.

4.5.18. При принятии решений наблюдательным советом Учреждения присутствующие на заседании члены наблюдательного совета обязаны выразить свое мнение по вопросам повестки дня путем голосования. Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом наблюдательного совета своего голоса иному лицу, в том числе другому члену наблюдательного совета, не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

4.5.19. Допускается учет представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования.

4.5.20. Протокол заседания наблюдательного совета Учреждения составляется не позднее 3 дней после его проведения.

4.5.21. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает и дает свои рекомендации по вопросам, относящимся к его компетенции, в течение 30 календарных дней с момента их поступления председателю наблюдательного совета. Предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки, а также сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, рассматривается наблюдательным советом Учреждения в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

4.5.22. На заседаниях наблюдательного совета Учреждения могут присутствовать приглашенные председателем наблюдательного совета лица, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

5. Учет и отчетность

5.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, наблюдательный совет Учреждения, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. Учреждение предоставляет отчетность о выполнении муниципального задания в порядке и сроки, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

6.1 Учреждение может быть реорганизовано и (или) ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

6.2. Решение о реорганизации, ликвидации, а также об изменении типа Учреждения принимается Учредителем на основании представления департамента физической культуры и спорта администрации города Братска.

6.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух и нескольких автономных Учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.4. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения учреждений, если они созданы на базе имущества, собственником которого является муниципальное образование города Братска.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Учреждения.

6.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Мероприятия по реорганизации, ликвидации, а также по изменению типа Учреждения осуществляются Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Комиссия по реорганизации Учреждения создается Учредителем и в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации. В состав комиссии по реорганизации Учреждения должны входить представители Учредителя (в том числе представители комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Братска, департамента физической культуры и спорта администрации города Братска), директор и главный бухгалтер Учреждения.

6.9. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим юридическим лицам.

6.10. Ликвидационная комиссия Учреждения создается Учредителем и в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации. В состав ликвидационной комиссии должны входить представители Учредителя (в том числе представители финансового органа администрации города Братска, комитета по управлению муниципальным

имуществом администрации города Братска, департамента физической культуры и спорта администрации города Братска), директор и главный бухгалтер Учреждения. Председателем ликвидационной комиссии Учреждения назначается представитель Учредителя.

6.11. Ликвидационная комиссия Учреждения в трехдневный срок с момента принятия решения о ликвидации Учреждения и о создании ликвидационной комиссии в письменной форме уведомляет об этом регистрирующий орган по установленной действующим законодательством форме.

6.12. С момента назначения ликвидационной комиссии Учреждения к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

6.13. Ликвидационная комиссия Учреждения помещает в журнале «Вестник государственной регистрации» публикацию о ликвидации Учреждения, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

6.14. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия Учреждения составляет промежуточный ликвидационный баланс, окончательный ликвидационный баланс Учреждения, утверждает их в установленном законом порядке и уведомляет об этом регистрирующий орган.

6.15. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю. Денежные средства Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, перечисляются в бюджет города Братска.

6.16. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.17. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.18. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного срока хранения передаются на хранение в архивный отдел муниципального образования администрации города Братска.

7. Вступление в силу настоящего Устава, внесение изменений и дополнений в Устав

7.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в органах, осуществляющих государственную регистрацию юридических лиц.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя.

Изменения и дополнения к настоящему Уставу должны быть утверждены приказом начальника департамента физической культуры и спорта администрации города Братска, зарегистрированы в установленном законом Российской Федерации порядке и являются приложением к Уставу.

7.3. Изменения и дополнения к Уставу приобретают силу с момента их государственной регистрации, в случаях, предусмотренных федеральными законами, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

Пронумеровано, прошнуровано и
сшито 18 (Восемнадцать) листов.

Директор МАУ «Дирекция
спортивных сооружений»
Данилова

